

PATVIRTINTA

Biržų „Saulės“ gimnazijos
direktoriaus 2025 m. spalio 1 d.
įsakymu Nr. V-136

MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO BIRŽŲ „SAULĖS“ GIMNAZIJOJE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių (toliau – įrenginiai) naudojimą Biržų „Saulės“ gimnazijoje (toliau – Gimnazija) bei gimnazijos organizuojamose veiklose už jos ribų.

2. Aprašo tikslas - užtikrinti saugią, ugdymui palankią Gimnazijos aplinką, kurioje būtų apibrėžtos asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo taisyklės, padedančios mokiniams ugdyti atsakingo ir sąmoningo technologinių įrenginių naudojimo įgūdžius.

3. Aprašas parengtas vadovaujantis Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2025 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V-807/V-726.

4. Asmeniniai mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginiai Apraše suprantami kaip mokinio disponuojama informacinė ir komunikacinė įranga, skirta skambinti ir (arba) susirašinėti teksto, garso žinutėmis, klausyti, žiūrėti, dalintis garso ir vaizdo įrašais, ir (arba) naršyti internete, fotografuoti ir (arba) kitiems su ugdymu nesusijusiems tikslams.

II SKYRIUS MOKINIŲ ASMENINIŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO RIBOJIMO ATVEJAI IR IŠIMTYS

5. Mokiniai, atvykę į Gimnaziją ar dalyvaudami Gimnazijos organizuojamose veiklose už jos ribų, privalo įrenginius laikyti kuprinėse, krepšiuose ar asmeninėse spintelėse. Įrenginiai turi būti išjungti arba nustatyti į begarsį režimą.

6. Įrenginius galima naudoti tik šiais atvejais:

6.1. siekiant numatytų ugdymo tikslų, mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto iniciatyva pamokoje ar ne mokyklos aplinkoje organizuojamos veiklos, kuriai atlikti reikalingi asmeniniai informaciniai technologijų įrenginiai, metu;

6.2. užtikrinant mokymosi sąlygas mokiniams, kuriems dėl jų sveikatos (pateikus gydytojo išvadą) ar kitų objektyvių aplinkybių reikalinga naudotis asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais;

6.3. esant situacijai, kai reikia nedelsiant susisiekti su tėvais (globėjais, rūpintojais) ar pagalbos tarnybomis.

7. Pertraukų metu įrenginiais galima naudotis tik laikantis saugaus elgesio taisyklių ir netrukdam kitiems bendruomenės nariams (garsinės ir vaizdinės medžiagos peržiūros, komunikacija neturi trukdyti kitiems).

8. Rekomenduojama pertraukų laiką skirti poilsiui ir tiesioginiam bendravimui su kitais bendruomenės nariais.

9. Draudžiama naudoti įrenginius:

9.1. filmuoti ar fotografuoti be kito asmens sutikimo;

9.2. platinti įrašus, kurie pažeidžia asmens privatumą, orumą ar teisės aktus;

9.3. vykdyti patyčias ar kitą netinkamą veiklą virtualioje erdvėje.

III SKYRIUS APRAŠO ĮGYVENDINIMAS IR KONTROLĖ

10. Aprašo priežiūrą vykdo Gimnazijos pedagoginiai darbuotojai, klasių vadovai ir administracija.

11. Sauga ir atsakomybė naudojant asmeninius informacinių technologijų įrenginius:

11.1 mokiniai privalo saugoti savo asmeninius įrenginius, Gimnazija neatsako už jų praradimą ar sugadinimą;

11.2 rekomenduojama naudoti įrenginių apsaugos priemonės: slaptažodžius, ekrano užraktus, antivirusinę programinę įrangą.

12. Už Gimnazijoje patvirtinto asmeninių informacinių technologijų įrenginių Aprašo nesilaikymą gali būti taikomos šios priemonės:

12.1. žodinis, rašytinis įspėjimas, pastaba;

12.2. jeigu mokinys pakartotinai pamokoje pažeidė Aprašo reikalavimus, mokytojas el. dienyne žinute informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus);

12.2. jeigu mokinys, pažeidęs Aprašo reikalavimus, atsisako asmeninį mobilų telefoną ir kitus informacinius technologijų įrenginius pasidėti, jog jis netrukdytų ugdymo procesui, mokytojas gali kviešti socialinį pedagogą ar mokyklos administracijos darbuotoją. Fiksuojamas drausmės pažeidimo faktas, informuojami tėvai (globėjai, rūpintojai), kurie gali būti kviečiami atvykti į Gimnaziją;

12.3. dėl Gimnazijos nustatyto Aprašo reikalavimų nesilaikymo, mokinio elgesys dalyvaujant tėvams (globėjams, rūpintojams), aptariamas Vaiko gerovės komisijos posėdyje.

13. Gimnazija, siekdama Aprašo pažeidimų prevencijos bei sklandaus jos įgyvendinimo, informuoja ir konsultuoja mokinius ir tėvus (globėjus, rūpintojus) apie asmeninių informacinių technologijų įrenginių besaikio naudojimo pasekmes bei atsakingą ir saugų asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimą.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Gimnazija, rengdama mokinių asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos aprašą, nuostatas derina su Gimnazijos taryba.

15. Mokinių asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos aprašą tvirtina Gimnazijos direktorius.

16. Tvarkos aprašo nuostatos gali būti tikslinamos ir atnaujinamos atsižvelgiant į ugdymo(si) proceso poreikius, technologijų kaitą bei Gimnazijos bendruomenės siūlymus.

17. Gimnazijos bendruomenė yra supažindinama su šiuo tvarkos aprašu ir įsipareigoja jos laikytis. Tvarka skelbiama viešai Gimnazijos interneto svetainėje www.birzusaule.lt
